	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (20240308958 - 31/1/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1233 932 888 JOSE JACOB RICO ESPERERO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Selección)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2025/08/12	Testigo documental	1	2025/08/12	Sandra P.	
		Documento del participante				
2	2025/08/14	y su nucleo familiar	2-5	2025/08/14	Sandra P	
3	2025/08/14	Certificado eps	6	2025/08/14	Sandra P	
4	2025/08/14	Recibo publico	7	2025/08/14	Sandra P	
5	2025/08/14	formalizacion cupo	8	2025/08/14	Sandra P	
6	2025/08/14	Carnet vacunas	9	2025/08/14	Sandra P	
7	2025/08/14	Autorizacion derecho Imagen	10	2025/08/14	Sandra P	
8	2025/08/14	Consentimiento informado	11	2025/08/14	Sandra P	
9	2025/08/14	Seguimiento Salud	12	2025/08/14	Sandra P.	
10	2025/08/28	Observador Agosto	13	2025/08/28	Sandra P	
11	2025/09/15	Certificado odontologico	14	2025/09/15	Sandra P	
12	2025/09/18	Informe trimestral	15	2025/09/18	Sandra P	
13	2025/09/26	Observador septiembre.	16	2025/09/26	Sandra P	
14	2025/10/01	Seguimiento A Salud	17	2025/10/01	Sandra P	
15	2025/10/10	Confirmacion de cupo	18	2025/10/10	Sandra P	
16	2025/10/30	Observador octubre.	19	2025/10/30	Sandra P.	
17	2025/11/20	Informe tea	20-22	2025/11/20	Sandra P	
18	2025/11/18	Registro de novedad	23	2025/11/18	Sandra P.	
19	2025/11/05	Observador Noviembre. Acuerdo	24.	2025/12/05	Sandra P.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Nombre 13/04/2023 - 9/05/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

...o y nombre de la unidad administrativa	
...o y nombre de la oficina productora	
...o y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
...o y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
...re del expediente	1233952636. ALANNA PENA FONSECA.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa al documento	Observaciones
1	2025/02/26	Teatigo Documental	1	2025/02/26	Ivula R	
2		Documento del Patrimonio de su nucleo familiar	2 4		Ivula R.	
3	2025/02/27	Afiliación EPS	5	2025/02/27	Ivula R	
4	2025/02/27	Recibo Publico	6	2025/02/27	Ivula R	
5	2025/02/27	formalizacion. cupo	7	2025/02/27	Ivula R	
6	2025/02/27	Carnet vacunas	8	2025/02/27	Ivula R	
7	2025/02/27	Consentimiento consulta	9	2025/02/27	Ivula R	
8	2025/02/27	Autorizacion. D imagen	10	2025/02/27	Ivula R	
9	2025/02/27	seguimiento salud	11	2025/02/27	Ivula R	
10	2025/03/20	Informe trimestral	12	2025/03/20	Ivula R	
11	2025/03/28	observador Marzo	13	2025/03/28	Ivula R	
12	2025/04/01	seguimiento Salud	14	2025/04/01	Ivula R	
13	2025/04/04	Acuerdos Armónicos	15	2025/04/04	Ivula R	
14	2025/04/28	observador Abril	16	2025/04/28	Ivula R	
15	2025/04/30	Novedades, Abril	17	2025/04/28	Ivula R.	
16	2025/05/02	Consentimiento Informado	18	2025/05/02	Ivula R	
17	2025/05/02	Seguimiento a salud	14	2025/05/02	Ivula R	
18	2025/05/26	Registro Novedades	20	2025/05/26	Ivula R	
19	2025/05/30	observador Pedagogico	21	2025/05/30	Ivula R	
20	2025/06/03	Consentimiento Informado	22	2025/06/03	Ivula R	
21	2025/06/03	Registro Novedades	23	2025/06/03	Ivula R	
22	2025/06/13	Informe trimestral	24	2025/06/13	Ivula R	
23	2025/06/25	Registro Novedades	25	2025/06/25	Ivula R	
24	2025/07/03	Observador	26	2025/07/03	Ivula R	
25	2025/07/28	Consentimiento Mando	27	2025/07/28	Ivula R	
26	2025/07/28	seguimiento Salud.	28	2025/07/28	Sandra P	
27	2025/07/30	observador 25-30 julio	29	2025/07/30	Sandra P.	
28	2025/08/28	observador Agosto	30	2025/08/24	Sandra P	
29	2025/08/29	Registro Novedad	31	2025/08/29	Sandra P	
30	2025/09/18	Informe trimestral	32	2025/09/18	Sandra P.	
31	2025/09/26	Observador Septiembr	33	2025/09/26	Sandra	
32	2025/10/01	Seguimiento a Salud.	34	2025/10/01	Sandra P	
33	2025-10-10	Carta Inscripción 2026	35	2025/10/10	Sandra P.	
34	2025/10-30	observador octubr.	36	2025/10/30	Sandra P.	
35	2025/11/20	Informe tea	37-39	2025/11/20	Sandra P	
36	2025/11/28	Novedades Nov.	40	2025/11/28	Sandra P	
	2025/12/05	Observador. Nov-Dic	41	2025/12/05	Sandra P	

Responsables

...borado por		Responsable del área u oficina productora	
...mbres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
...go:		Cargo:	
...ha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VICTORIA ISOLINA CARREÑO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2024/11/21	Registro Documental	1	2025/01/20	Johana Rios	
2		Documento del participante y su nucleo familiar	2-4		Johana Rios	
3		certificado de EPS	5		Johaa Rios	
4		Recibo Publico	6		Johaa Rios	
5	2025/01/20	formalización del cupo	7	2025/01/20	Johaa Rios	
6	2025/01/20	Carnet vacunas	8	2025/01/20	Johaa Rios	
7	2025/01/20	Autorización derechos de imagen	9	2025/01/20	Johaa Rios	
8	2025/01/20	Consentimiento informado	10	2025/01/20	Johaa Rios	
9	2025/01/20	Seguimiento a salud	11	2025/01/20	Johaa Rios	
10	2025/01/31	Observador Enero	12	2025/01/31	Johaa Rios	
11	2025/02/28	observador febrero	13	2025/02/28	Iviia Rios	
12	2025/02/28	consentimiento del convenio	14	2025/03/28	Iviia Rios	
13	2025/03/18	Novedades	15	2025/03/18	Iviia Rios	
14	2025/03/20	Informe trimestral	16	2025/03/20	Iviia Rios	
15	2025/03/28	observador	17	2025/03/28	Iviia Rios	
16	2025/04/01	seguimiento a salud	18	2025/04/01	Iviia Rios	
17	2025/04/04	Acuerdos Armonicos	19	2025/04/04	Iviia Rios	
18	2025/04/28	observador Abril.	20	2025/04/28	Iviia Rios	
19	2025/05/02	consentimiento informado	21	2025/05/02	Iviia Rios	
20	2025/05/02	seguimiento salud.	22	2025/05/02	Iviia Rios	
21	2025/05/21	Registro Novedades.	23	2025/05/21	Iviia Rios	
22	2025/05/30	observador Mayo	24	2025/05/30	Iviia Rios	
23	2025/06/03	Consentimiento Convenio	25	2025/06/03	Iviia Rios	
24	2025/06/03	seguimiento salud	26	2025/06/05	Iviia Rios	
25	2025/06/13	Informe trimestral	27	2025/06/13	Iviia Rios	
26	2025/06/19	Registro novedades	28	2025/06/19	Iviia Rios	
27	2025/07/03	observador Pedagogia	29	2025/07/03	Iviia Rios	
28	2025/07/03	novedades	30	2025/07/30	Iviia Rios	
29	2025/07/28	consentimiento informado	31	2025/07/30	Iviia Rios	
30	2025/07/28	seguimiento salud	32	2025/07/30	Iviia Rios	
31	2025/07/30	observador 25-30 julio	33	2025/07/30	Sandra Paez	
32	2025/08/28	observador agosto	34	2025/08/28	Sandra Paez	
33	2025/09/18	Informe trimestral	35	2025/09/18	Sandra Paez	
34	2025/09/26	observador Septiembre	36	2025/09/26	Sandra Paez	
35	2025/10/01	seguimiento a salud	37	2025/10/01	Sandra Paez	
36	2025/10/10	Confirmacion de cupo	38	2025/10/10	Sandra P	
37	2025/10/30	observador octubre.	39	2025/10/30	Sandra P.	
38	2025/11/20	informe tea	40-42	2025/11/20	Sandra P	
	2025/12/05	observador Nov-Dic	43	2025/12/05	Secretaria	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240058958 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1078759035 MATIAS GONZALEZ VALLEJO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (UNO POR FOLIO)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-08-14	Testigo documentatil			Sandra perez	
2	2025-08-14	Documento del participante	2-4	2025-8-14	Sandra Perez	
3		y Nucleo familiar				
4	2025-08-14	Recibo Publico	5	2025-08-14	Sandra Perez	
5	2025-08-14	formalizacion del cupo	6	2025-08-14	Sandra perez	
6	2025-08-14	carnet de vacunas	7	2025-08-14	Sandra Perez	
7	2025-08-14	Autorización derecho de imagen	8	2025-08-14	Sandra Perez	
8	2025-08-14	Consentimiento informado	9	2025-08-14	Sandra Perez	
9	2025-08-14	Seguimiento a salud	10	2025-08-14	Sandra Perez	
10	2025-08-14	Carta acudiente y cc	11-12	2025-08-14	Sandra Perez	
11	2025-08-26	Certificado eps	13	2025-08-26	Sandra Perez	
12	2025-08-28	Observador AGOSTO	14	2025-08-28	Sandra perez	
13	2025-09-05	Registro de novedades	15	2025-09-05	Sandra perez	
14	2025-09-18	Informe trimestral	16	2025-09-18	Sandra Perez	
15	2025-09-26	Observador Septiembre	17	2025-09-26	Sandra perez	
16	2025-10-01	Seguimiento a salud	18	2025-10-01	Sandra Perez	
17	2025-10-10	Confirmación de cupo	19	2025-10-10	Sandra P.	
18	2025-10-08	Registro de novedad	20	202-10-08	Sandra P.	
19	2025-10-30	Observador octubre	21	2025-10-30	Sandra P	
20	2025-11-20	Informe tea	22-24	2025-11-20	Sandra P	
21	2025-12-03	Observador NOV-D	25	2025-12-03	Sandra P	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR-GD-013 Versión 3 Fecha Memo 120240589858 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1124097350 Jhander Andres Ramirez.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2025-04-01	Testigo documental	1	2025-04-01	LUCI RIOS	
2		Documento de Participante	2-4		LUCI RIOS	
3		y su nucleo familiar				
4		Actes	5		LUCI RIOS	
5		Recibo Publico	6		LUCI RIOS	
6	2025-04-02	Formalizacion del cupo	7	2025-04-02	LUCI RIOS	
7	2025-04-02	Carne de vacunas	8	2025-04-02	LUCI RIOS	
8	2025-04-02	Consentimiento del convenio	9	2025-04-02	LUCI RIOS	
9	2025-04-02	Consentimiento de Imagen	10	2025-04-02	LUCI RIOS	
10	2025-04-02	Carta de Acudiente	11	2025-04-02	LUCI RIOS	
11	2025-04-02	Cedula del Acudiente	12	2025-04-02	LUCI RIOS	
12	2025-04-02	Seguimiento A Salud.	13	2025-04-02	LUCI RIOS	
13	2025-04-04	Acuerdos Armonicos	14	2025-04-04	LUCI RIOS	
14	2025-04-28	Observador Abril	15	2025-04-28	LUCI RIOS	
15	2025-05-02	Consentimiento del convenio	16	2025-05-02	LUCI RIOS	
16	2025-05-02	Seguimiento A Salud	17	2025-05-02	LUCI RIOS	
17	2025-05-28	Registro de Novedades	18	2025-05-28	LUCI RIOS	
18	2025-05-30	Observador Pedagogico	19	2025-05-30	LUCI RIOS	
19	2025-06-08	Consentimiento Informado	20	2025-06-08	LUCI RIOS	
20	2025-06-08	Seguimiento A Salud.	21	2025-06-08	LUCI RIOS	
21	2025-06-13	Informe trimestral	22	2025-06-13	LUCI RIOS	
22	2025-06-26	Registro novedades	23	2025-06-26	LUCI RIOS	
23	2025-07-03	observador	24	2025-07-03	LUCI RIOS	
24	2025-07-28	consentimiento informado	25	2025-07-28	Sandra Perez	
25	2025-07-28	Seguimiento A Salud.	26	2025-07-28	Sandra Perez	
26	2025-07-30	Observador Julio 25-30	27	2025-07-30	Sandra Perez	
27	2025-08-28	Observador Agosto	28	2025-08-28	Sandra Perez	
28	2025-09-18	Informe trimestral	29	2025-09-18	Sandra Perez	
29	2025-09-26	observador Septiembre	30	2025-09-26	Sandra P	
30	2025-10-01	Seguimiento A Salud	31	2025-10-01	Sandra P	
31	2025-10-10	Confirmacion de cupo	32	2025-10-10	Sandra P	
32	2025-10-23	Registro de novedad	33	2025-10-23	Sandra P.	
33	2025-10-30	Observador octubre	34	2025-10-30	Sandra P	
34	2025-11-20	Informe tea.	35-37	2025-11-20	Sandra P	
	2025/12/05	Observador NOV-DIC	38	2025-12-05	Sandra P	

Responsables		
Elaborado por	Responsable del área u oficina productora	
	Nombres y apellidos:	
	Cargo:	

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 5 Fecha: Mes: (2024-08-05) - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1031862503. EVELYN NATALY CUBILLOS

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2025-08-14	Testigo documental	1	2025-08-14	Sandra P	
		Documento del Participante				
2		Y Su Nucleo	2-4	2025-08-14	Sandra Perez	
3	2025-08-14	Certificado eps	5	2025-08-14	Sandra Perez	
4	2025-08-14	Recibo Publico	6	2025-08-14	Sandra Perez.	
5	2025-08-14	Formalización del cupo	7	2025-08-14	Sandra Perez.	
6	2025-08-14	Carnet de vacunas	8	2025-08-14	Sandra Perez	
7	2025-08-14	Derecho de Imagen	9	2025-08-14	Sandra Perez	
8	2025-08-14	Consentimiento informado	10	2025-08-14	Sandra Perez	
9	2025-08-14	Seguimiento a Salud	11	2025-08-14	Sandra Perez	
10	2025-08-18	Observador Agosto	12	2025-08-28	Sandra Perez.	
11	2025-09-05	Registro de novedad	13	2025-9-05	Sandra Perez	
12	2025-09-18	Informe trimestral	14	2025-09-18	Sandra Perez.	
13	2025-09-26	Observador Septiembre	15	2025-09-26	Sandra Perez	
14	2025-10-01	Seguimiento a Salud.	16	2025-10-01	Sandra Perez	
15	2025-10-10	Confirmación de cupo	17	2025-10-10	Sandra P.	
16	2025-10-30	Observador Octubre	18	2025-10-30	Sandra P	
17	2025-11-20	Informe tea	19-21	2025-11-20	Sandra	
18	2025-12-05	Observador NOV-DIC	22	2025-12-05	Sandra P.	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	12.33932119 KEIMAN DAVID CRUZ PADILLA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2025/05-14	Testigo documental	1	2025/05-14	Sandra P.	
2		Documento del participante	2-4		Sandra P	
3		y de su nucleo familiar				
4		Certificado Adres	5		Sandra P	
5		Recibo Publico	6		Sandra P.	
6	2025-05-15	Formalización del cupo	7	2025-05-15	Sandra P	
7	2025-05-15	Carne de vacunas	8	2025-05-15	Sandra P	
8	2025-05-15	Consentimiento informado del convenio	9	2025-05-15	Sandra P	
9	2025-05-15	Consentimiento derecho de imagen	10	2025-05-15	Sandra P.	
10	2025-05-15	Seguimiento a salud	11	2025-05-15	Sandra P.	
11	2025-05-15	Acuerdos Armonicos	12	2025-05-15	Sandra P	
12	2025-05-30	Observador Pedagogico	13	2025-05-30	Sandra P	
13	2025-06-03	Consentimiento del convenio	14	2025-06-03	Sandra P.	
14	2025-06-03	Seguimiento a salud	15	2025-06-03	Sandra P	
15	2025-06-13	Informe trimestral	16	2025-06-03	Sandra P	
16	2025-06-26	Registro de novedades	17	2025-06-26	Sandra P.	
17	2025-07-03	Observador	18	2025-07-03	Sandra P.	
18	2025-07-28	Consentimiento Informado	19	2025-07-28	Sandra P.	
19	2025-07-28	Seguimiento a salud	20	2025-07-28	Sandra P	
20	2025-07-28	Novedades	21	2025-07-28	Sandra P	
21	2025-07-30	Observador 25-30 Julio	22	2025-07-30	Sandra P	
22	2025-08-28	Observador Agosto	23	2025-08-28	Sandra P	
23	2025-08-29	Registro novedad	24	2025-08-29	Sandra P	
24	2025-09-18	Informe trimestral	25	2025-09-18	Sandra P.	
25	2025-09-26	Observador Septiembre	26	2025-09-26	Sandra P.	
26	2025-09-26	Registro de novedad	27	2025-09-26	Sandra P	
27	2025-10-01	Seguimiento a salud	28	2025-10-01	Sandra P.	
28	2025-10-10	Confirmación de cupo	29	2025-10-10	Sandra P.	
29	2025-10-30	Observador Octubre	30	2025-10-30	Sandra P	
30	2025-11-20	Informe fea.	31-33	2025-11-20	Sandra P	
31	2025-12-05	Observador NOV-DIC	34	2025-12-05	Sandra P	

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FUR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Marzo (2024) hasta: (31/3/2024) Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO

Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1102 589352 - Liam Javier Vanegas Pena.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2025/06/12	Testigo documental	1	2025/06/12	Liliana Ruiz	
2	2025/06/12	Documento del Portagante	2-4	2025/06/12	Liliana Ruiz	
3		Y su nucleo familiar			Liliana Ruiz	
4	2025/06/12	Certificado de la EPS	5	2025/06/12	Liliana Ruiz	
5	2025/06/12	Recibo publico	6	2025/06/12	Liliana Ruiz	
6	2025/06/12	Formalización de cupo	7	2025/06/12	Liliana Ruiz	
7	2025/06/12	Carné de vacunas	8	2025/06/12	Liliana Ruiz	
8	2025/06/12	Acuerdos Armonicos	9	2025/06/12	Liliana Ruiz	
9	2025/06/12	Autorización derecho de imagen	10	2025/06/12	Liliana Ruiz	
10	2025/06/12	Consentimiento del convenio	11	2025/06/12	Liliana Ruiz	
11	2025/06/12	Seguimiento a salud	12	2025/06/12	Liliana Ruiz	
12	2025/07/01	Carta Acudiente	13	2025/07/01	Liliana Ruiz	
13	2025/07/03	Observador	14	2025/07/03	Liliana Ruiz	
14	2025/07/28	Consentimiento Informado	15	2025/07/28	Sandra Perez	
15	2025/07/28	Seguimiento a Salud	16	2025/07/28	Sandra Perez	
16	2025/07/30	Observador 25 Julio 30	17	2025/07/30	Sandra Perez	
17	2025/08/18	Certificado Diligenciado y desarrollo	18	2025/08/18	Sandra Perez	
18	2025/08/28	Observador Agosto	19	2025/08/28	Sandra Perez	
19	2025/09/16	Certificado odontologico	20	2025/09/16	Sandra Perez	
20	2025/09/18	Informe Trimestral	21	2025/09/18	Sandra Perez	
21	2025/09/26	Certificado medico	22	2025/09/26	Sandra Perez	
22	2025/09/26	Observador Septiembre.	23	2025/09/26	Sandra Perez	
23	2025/09/30	Registro de novedad	24	2025/09/30	Sandra Perez	
24	2025/10/10	Confirmación de cupo	25	2025/10/10	Sandra P.	
25	2025/10/08	Registro de novedad	26	2025/10/08	Sandra P.	
26	2025/10/30	Observador octubre.	27	2025/10/30	Sandra P.	
27	2025/11/20	Informe TEA	28-30	2025/11/20	Sandra P.	
	2025/12/05	Observador proximo	31	2025/12/05	Sandra T	

Responsables

Elaborado por	Responsable del área u oficina productora	
	Nombres y apellidos:	
	Cargo:	

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240358058 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1031862503. EVELYN NAHOMY CUBILLOS

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2025-08-14	Testigo documentazil	1	2025-08-14	Sandra P	
		Documento del Participante				
2		y su nucleo	2-4	2025-08-14	Sandra Perez	
3	2025-08-14	Certificado eps	5	2025-08-14	Sandra Perez	
4	2025-08-14	Recibo publico	6	2025-08-14	Sandra Perez.	
5	2025-08-14	Formalización del cupo	7	2025-08-14	Sandra Perez.	
6	2025-08-14	Carnet de vacunas	8	2025-08-14	Sandra Perez	
7	2025-08-14	Derecho de imagen	9	2025-08-14	Sandra Perez	
8	2025-08-14	Consentimiento informado	10	2025-08-14	Sandra Perez	
9	2025-08-14	Seguimiento a salud	11	2025-08-14	Sandra Perez	
10	2025-08-18	Observador Agosto	12	2025-08-28	Sandra Perez.	
11	2025-09-05	Registro de novedad	13	2025-9-05	Sandra Perez	
12	2025-09-18	Informe trimestral	14	2025-09-18	Sandra Perez.	
13	2025-09-26	Observador septiembre	15	2025-09-26	Sandra Perez	
14	2025-10-01	Seguimiento a salud	16	2025-10-01	Sandra Perez	
15	2025-10-10	confirmación de cupo	17	2025-10-10	Sandra P.	
16	2025-10-30	Observador octubre	18	2025-10-30	Sandra P	
17	2025-11-20	Informe tea	19-21	2025-11-20	Sandra	
18	2025-12-05	Observador NOV-DIC	22	2025-12-05	Sandra P.	

Responsables			
Diligenciado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Scanned with CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

IDENTIFICACIÓN

Código y Nombre de la unidad administrativa	
Código y Nombre de la oficina productora	
Código y Nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y Nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1733933261 KELLER MARICEL CASTILLO

CONTENIDO

Item	Fecha de documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable de la inclusión al documento	Observaciones
1	2025-03-19	Registro documental	1	2025-03-19	Sandra P	
2		Documento del Participante				
3		Y su nucleo familiar	2-4		Sandra P	
4		Certificado Adres	5		Sandra P	
5		Recibo Publico	6		Sandra P	
6	2025/03/25	formalizacion del cupo	7	2025/03/25	Sandra P	
7	2025/03/25	Carne de Vacunas	8	2025/03/25	Sandra P	
8	2025/03/25	Consentimiento derecho imagen	9	2025/03/25	Sandra P	
9	2025/03/25	consentimiento informado cuna	10	2025/03/25	Sandra P	
10	2025/03/25	Seguimiento a Salud	11	2025/03/25	Sandra P	
11	2025/04/04	Acuerdos Armonicos	12	2025/04/04	Sandra P	
12	2025/04/28	Observador Abril	13	2025/04/28	Sandra P	
13	2025/05/02	Consentimiento informado	14	2025/05/02	Sandra P	
14	2025/05/02	Seguimiento a Salud	15	2025/05/02	Sandra P	
15	2025/05/21	Registro de novedad	16	2025/05/21	Sandra P	
16	2025/05/30	Observador Mayo	17	2025/05/30	Sandra P	
17	2025/06/03	Consentimiento Informado	18	2025/06/03	Sandra P	
18	2025/06/03	Seguimiento a Salud	19	2025/06/03	Sandra P	
19	2025/06/13	Observador Junio	20	2025/06/13	Sandra P	
20	2025/07/03	Observador Junio-Julio	21	2025/07/03	Sandra P	
21	2025/07/28	Consentimiento Informado	22	2025/07/28	Sandra P	
22	2025/07/28	Seguimiento a Salud	23	2025/07/28	Sandra P	
23	2025/07/30	Registro de novedad	24	2025/07/30	Sandra P	
24	2025/08/27	Observador Julio 25-30	25	2025/08/27	Sandra P	
25	2025/08/28	Registro de novedad	26	2025/08/28	Sandra P	
26	2025/08/28	Observador Agosto	27	2025/08/28	Sandra P	
27	2025/09/18	Informe trimestral	28	2025/09/18	Sandra P	
28	2025/09/28	Observador septiembre	29	2025/09/28	Sandra P	
29	2025/09/30	Registro de novedad	30	2025/09/30	Sandra P	
30	2025/10/01	Registro de novedad	31	2025/10/01	Sandra P	
31	2025/10/01	Seguimiento a Salud	32	2025/10/01	Sandra P	
32	2025/10/10	Certificado Medico	33	2025/10/10	Sandra P	
33	2025/10/10	Confirmación de cupo	34	2025/10/10	Sandra P	
34	2025/10/30	Observador Octubre.	35	2025/10/30	Sandra P	
35	2025/11/20	Informe tea.	36-38	2025/11/20	Sandra P	
	2025/12/05	Observador Noviembre-Diciembre	39	2025/12/05	Sandra P	

Responsables

Elaborado por	Responsable de área u oficina productora
Nombres y apellidos:	Nombres y apellidos:
Cargo:	Cargo:
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	

Scanned with CamScanner